

THÔNG BÁO

VỀ VIỆC TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG HỢP ĐỒNG ĐỢT II NĂM 2023

Trung tâm Khảo thí Đại học Quốc gia Hà Nội (ĐHQGHN) thông báo tuyển dụng lao động hợp đồng với 02 vị trí Chuyên viên Phòng Nghiên cứu & Xây dựng công cụ đánh giá.

1. Vị trí, số lượng cần tuyển, mức lương, thời gian làm việc

1.1. *Tuyển dụng:* (Mô tả và yêu cầu công việc theo mô tả chi tiết kèm theo)

- Chuyên viên Phòng Nghiên cứu & Xây dựng công cụ đánh giá 02 người (ưu tiên nam giới): tốt nghiệp cử nhân trở lên thuộc một trong các ngành: Toán học, Vật lý, Sinh học, Ngữ văn, Ngôn ngữ, Khoa học giáo dục.

1.2. *Mức lương*

- Được hưởng lương theo quy định của Nhà nước, thu nhập tăng thêm theo năng lực cá nhân và kết quả thực hiện công việc, phụ cấp trách nhiệm công việc theo quy định.

- Chế độ về BHXH, BHYT, BHTN: theo quy định của Nhà nước

1.3. *Thời gian làm việc:* theo Quy định của Luật lao động hiện hành.

2. Quyền lợi được hưởng

- Ký kết hợp đồng lao động, bảo hiểm và các chế độ khác của Trung tâm và ĐHQGHN.

- Được tham dự các khóa đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ; tham dự các hội thảo chuyên môn và phát triển kỹ năng mềm.

- Thời gian làm việc: giờ hành chính theo quy định.

3. Sơ tuyển

- Ứng viên quan tâm vui lòng gửi hồ sơ về địa chỉ e-mail: trihdttkt@vnu.edu.vn.

Bộ phận Tổ chức Cán bộ, Phòng Hành chính-Tổng hợp, Trung tâm Khảo thí Đại học Quốc gia Hà Nội (Tầng 5, Nhà HT2, Khu Đô thị Đại học Quốc gia, Hòa Lạc, Thạch Thất, Hà Nội).

Điện thoại: 024.625.32740 trong giờ hành chính hoặc số máy 035 474 0088,
Chuyên viên Văn Thị Thao Giang, Phụ trách Tổ chức cán bộ.

- Hạn nộp hồ sơ: **trước ngày 25/8/2023.**

4. Quy trình tuyển

Tuyển dụng bằng hình thức xét hồ sơ và phỏng vấn.

- Vòng 1: Sơ tuyển hồ sơ.

- Vòng 2: Phỏng vấn trực tiếp.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ phận truyền thông của TT;
- Lưu: VT, HCTH.

TL. GIÁM ĐỐC
KT. TRƯỞNG PHÒNG HC-TH
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG
TRUNG TÂM
KHẢO THÍ ĐẠI HỌC
QUỐC GIA HÀ NỘI
Hoàng Đăng Trị

Phụ lục
Mô tả công việc và yêu cầu xét tuyển lao động hợp đồng đợt 2 năm 2023
(kèm theo Thông báo số 335/TB-KT ngày 05/7/2023
của Giám đốc Trung tâm Khảo thí ĐHQGHN)

Mô tả vị trí việc làm
(Chuyên viên Phòng Nghiên cứu & Xây dựng công cụ đánh giá)

1. Mô tả công việc

- Tư vấn, tham mưu, giúp việc cho Trưởng phòng về công tác tổ chức nghiên cứu, xây dựng công cụ đánh giá trong giáo dục và chứng nhận kết quả đánh giá của Trung tâm Khảo thí ĐHQGHN.
- Thực hiện công tác tư vấn, xây dựng các phần mềm tổ chức thi, kiểm tra kiến thức, đánh giá chất lượng giáo dục trên máy tính.
- Tham gia nghiên cứu, đề xuất, góp ý kiến cho việc xây dựng các văn bản, biểu mẫu và giải pháp khác về nghiệp vụ của phòng.
- Trực tiếp điều phối kế hoạch công việc theo phân công của Trưởng phòng;
(Chi tiết công việc được trao đổi cụ thể trong quá trình phỏng vấn).

2. Yêu cầu công việc

- Nắm vững các kiến thức nền tảng trong giáo dục; các phương pháp tổ chức, triển khai hoạt động nghiên cứu và đánh giá trong giáo dục;
- Xác định được những nhiệm vụ ưu tiên trong tổ chức triển khai hoạt động;
- Có năng lực lập kế hoạch và tổ chức các hoạt động đào tạo, kiểm tra đánh giá;
- Có khả năng hoàn thành công việc đúng thời hạn;
- Có khả năng quản lý thời gian và làm việc độc lập, chịu được áp lực cao.

